



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΟΚΕΝ ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΟΔΗΓΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ ΝΕΩΝ»

Για χρήση ΜΟΝΟ από τα Κέντρα Νεότητας, μέλη του
Κυπριακού Οργανισμού Κέντρων Νεότητας.

ΧΡΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Το παρόν έγγραφο έχει δημιουργηθεί ως συμπληρωματικό, και αφορά την συμμετοχή στο πρόγραμμα Πρωτοβουλίες Νέων, ΜΟΝΟ των Κέντρων Νεότητας που είναι μέλη στον Κυπριακό Οργανισμό Κέντρων Νεότητας. Είναι συμπληρωματικό έγγραφο στον γενικό οδηγό του Προγράμματος Πρωτοβουλίες Νέων ο οποίος έχει εκδοθεί από τον ΟΝΕΚ.

Κυπριακός Οργανισμός Κέντρων Νεότητας
Γ' Έκδοση. Νοέμβριος 2024

Περιεχόμενα

1	Εισαγωγή	- 3 -
2	Κανονισμοί για τη συμμετοχή των Κέντρων Νεότητας στο πρόγραμμα	- 4 -
2.1	Συμμετοχή.....	- 4 -
2.2	Υποβολή αιτήσεων.....	- 4 -
2.2.1	Θεματολογία	- 4 -
2.2.2	Ημερομηνίες Υποβολής Αιτήσεων	5
2.2.3	Ηλεκτρονική Υποβολή	5
2.2.4	Υποβολή Σχετικών Αποδεικτικών για την κατηγορία στην οποία εμπίπτουν.....	5
2.2.5	Πιστοποίηση αίτησης.....	5
2.3	Ειδικοί κανονισμοί για τα Κέντρα Νεότητας που αφορούν άρθρα του οδηγού-αίτησης ..	5
2.3.1	Ανώτατα ποσά υποβολής αιτήσεων	5
2.4	Αιτήσεις για τη υποδράση 6.4 – «Εμπλουτισμός & Διαμόρφωση ειδικών χώρων» και «Εισαγωγή στις νέες τεχνολογίες»	5
2.5	Αιτήσεις για τη δράση 4 – «Εκδρομή»	6
2.6	Αιτήσεις για τις δράσεις «Αιμοδοσία», «Δεντροφύτευση» και «Εμπλουτισμός βιβλιοθήκης»	6
2.7	Αιτήσεις για τις δράσεις «Δεντροφύτευση» και «Εμπλουτισμός βιβλιοθήκης»	6
2.8	Διαδικασία υλοποίησης και τελικός απολογισμός	7
2.8.1	Προβολή και προώθηση	7
2.8.2	Διαδικασία συλλογής των εντύπων αξιολόγησης.....	7
2.8.3	Πληρωμές.....	7

1 Εισαγωγή

Στα πλαίσια της συνεργασίας μεταξύ του ΟΝΕΚ και του ΚΟΚΕΝ, δημιουργήσαμε τον Ιούνιο του 2018 μια εσωτερική διαδικασία συμμετοχής στο πρόγραμμα «Πρωτοβουλίες Νέων» που περιλαμβάνει διαδικασίες και προϋποθέσεις ώστε η διαδικασία σχεδιασμού δράσεων, υποβολής αιτήσεων, πραγματοποίησης και αξιολόγησης των δράσεων, να βελτιωθεί προς όφελος των Κέντρων Νεότητας μέσω ορθής διαδικασίας με διαφάνεια, ταχύτητα και ωφέλεια.

Σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία που έχουν συγκεντρωθεί και αναλυθεί τα τελευταία τρία χρόνια, η περιορισμένη χρηματοδότηση, ο αριθμός των Κέντρων Νεότητας και οι σύγχρονες ανάγκες καθόρισαν την ανάγκη για ανανέωση ώστε να υπάρχει ορθολογιστική οικονομική διαχείριση στη συμμετοχή των Κέντρων Νεότητας που είναι μέλη του ΚΟΚΕΝ. Πρέπει να είναι σαφές ότι οι αιτήσεις που υποβάλλονται δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρούνται και ως εγκεκριμένες. Ο προϋπολογισμός είναι περιορισμένος και ο ανταγωνισμός βρίσκεται σε ψηλό επίπεδο.

Τα Κέντρα Νεότητας αποτελούν μέλη μιας ομάδας οργανώσεων νεολαίας η οποία διαθέτει ξεχωριστό ποσό το οποίο διατίθεται ως χορηγία από το πρόγραμμα «Πρωτοβουλίες Νέων». Η συμμετοχή τους στην ομάδα προαπαιτεί τον αμοιβαίο σεβασμό και κατανόηση μεταξύ όλων των μελών της.

Τα Κέντρα Νεότητας που υποβάλουν αιτήσεις αξιολογούνται ανεξάρτητα από τους υπόλοιπους μετέχοντες στο πρόγραμμα «Πρωτοβουλίες Νέων». Η κατανομή της οικονομικής χορηγίας θα γίνεται με βάση την προκαθορισμένη για την εκάστοτε περίοδο οικονομική χορηγία προς τον ΚΟΚΕΝ (Κέντρα Νεότητας). Τονίζουμε ότι παραμένει στην ευχέρεια του ΔΣ ΟΝΕΚ η τελική έγκριση, το ποσό χρηματοδότησης ή απόρριψη της οποιασδήποτε αίτησης.

Ο ΚΟΚΕΝ αυτόνομα, αλλά και μέσω συνεργασιών με άλλους φορείς, θα προσφέρει στα μέλη του σειρά δράσεων τις οποίες τα μέλη προτρέπονται να υλοποιήσουν ανεξάρτητα από τις δράσεις που θα προγραμματίσουν και θα αιτηθούν χρηματοδότηση από το πρόγραμμα πρωτοβουλίες νέων. Θεωρούμε πολύ σημαντική την συμμετοχή των Κέντρων Νεότητας στην προσπάθεια αυτή καθώς θα προσφέρει τη δυνατότητα στον ΚΟΚΕΝ αλλά και τα ίδια τα μέλη να αποδείξουν ότι αποτελούν ζωντανά κύτταρα της κοινωνίας και να έχουν περισσότερες απαιτήσεις στο μέλλον.

Σε όλες τις περιπτώσεις πρέπει να είναι σαφές ότι **το πρόγραμμα «Πρωτοβουλίες Νέων» αποσκοπεί σε δράσεις που οργανώνονται από νέους και έχουν ως στόχο τους νέους ή όσους περικλείουν ή συνδέονται με το «οικοδόμημα νεολαία».** Στόχος είναι να βοηθήσουμε τα μέλη μας να υλοποιήσουν έργα και δράσεις οι οποίες να είναι ωφέλιμες τόσο για τα ίδια όσο και για το κοινωνικό σύνολο.

Πριν υποβάλετε οποιαδήποτε αίτηση στο σύστημα είναι σημαντικό να μελετήσετε τον Οδηγό του Προγράμματος, το εγχειρίδιο χρηστών καθώς και το βίντεο παρουσίασης του λογισμικού.

2 Κανονισμοί για τη συμμετοχή των Κέντρων Νεότητας στο πρόγραμμα

2.1 Συμμετοχή

Σύμφωνα με τον οδηγό του προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων» δικαίωμα συμμετοχής στη Γ' κατηγορία του προγράμματος έχουν ΜΟΝΟ, τα μέλη του Κυπριακού Οργανισμού Κέντρων Νεότητας ως αυτά αναφέρονται στον κατάλογο που ενσωματώνεται στο παρόν έγγραφο.

Δεν δικαιούνται να μετέχουν στο πρόγραμμα, Κέντρα Νεότητας τα οποία έχουν τεθεί σε αναστολή της ιδιότητας μέλους, Κέντρα Νεότητας τα οποία δεν έχουν τακτοποιήσει τις θεσμικές τους υποχρεώσεις και Κέντρα Νεότητας τα οποία μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΟΚΕΝ έχουν απολέσει το δικαίωμα συμμετοχής.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για εξέταση οποιασδήποτε αίτησης θα αποτελεί η εκπλήρωση υποχρεώσεων Κέντρων Νεότητας προς τον ΚΟΚΕΝ.
2. Τα Κέντρα Νεότητας τα οποία θα εγκρίνονται αλλά, αδικαιολόγητα δεν θα προχωρούν στην υλοποίηση των δράσεων ή δεν προχωρούν σε υποβολή του εντύπου τελικού απολογισμού προς τον ΟΝΕΚ, δύναται κατά την κρίση του ΚΟΚΕΝ να αποκλείονται από επόμενες περιόδους.
3. Σε περίπτωση **αναβολής ή ακύρωσης της δραστηριότητας πρέπει απαραίτητα να ενημερώνεται άμεσα εκτός από τον ΟΝΕΚ και ο ΚΟΚΕΝ μέσω email.**

2.2 Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις του προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων» που αφορούν τα Κέντρα Νεότητας ΔΕΝ θα παραλαμβάνονται από τον ΚΟΚΕΝ αλλά θα υποβάλλονται κατευθείαν στον ΟΝΕΚ μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας που έχει δημιουργηθεί.

2.2.1 Θεματολογία

Αναφορικά με το είδος των δράσεων και τη θεματολογία, ο ΚΟΚΕΝ, εργάζεται και καθοδηγείται με βάση την Εθνική Στρατηγική για τη Νεολαία η οποία εκπονήθηκε από τον Οργανισμό Νεολαίας Κύπρου με την σημαντική συμβολή του ΚΟΚΕΝ. Συνάμα, ως οργανισμός ο ΚΟΚΕΝ, προσαρμόζεται και στις ιδιαίτερες ανάγκες και προτεραιότητες των μελών του. Η ΕΣΝ δημιουργήθηκε στη βάση της Ευρωπαϊκής Στρατηγικής για τη Νεολαία και ως εκ τούτου έχει τα ακόλουθα κύρια πεδία δράσης:

- Απασχόληση και Επιχειρηματικότητα
- Κοινωνική Ενσωμάτωση
- Συμμετοχή
- Υγεία και Ευεξία
- Εκπαίδευση και κατάρτιση
- Εθελοντισμός
- Νέοι και κόσμος
- Δημιουργικότητα και πολιτισμός

2.2.2 Ημερομηνίες Υποβολής Αιτήσεων

Οι αιτήσεις του προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων» που αφορούν τα Κέντρα Νεότητας θα παραλαμβάνονται **από τον ONEK** μέσω της εξειδικευμένης ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποβολής στις προκαθορισμένες καταληκτικές ημερομηνίες.

Περίοδος υλοποίησης	Περίοδος Υποβολής αιτήσεων στο σύστημα	Τελευταία ημερομηνία υποβολής αιτήσεων προς στον ONEK
A' Περίοδος: 01/12/2024 – 31/03/2025	10/08 μέχρι και τις 16/09	16/09/2024
B' Περίοδος: 01/04/2025 – 31/07/2025	10/12 μέχρι και τις 16/01	16/01/2025
Γ' Περίοδος: 01/08/2025 – 30/11/2025	10/04 μέχρι και τις 16/05	16/05/2025

Για υποβολή αίτησης στη Δράση 6.2: Συμμετοχή νέων σε συνέδρια/σεμινάρια, σε Διεθνή Φόρουμ και εκπροσωπήσεις σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς διαγωνισμούς το σύστημα είναι ανοικτό συνέχεια.

2.2.3 Ηλεκτρονική Υποβολή

Ο σύνδεσμος για την ηλεκτρονική υποβολή είναι: <https://funding.onek.org.cy/login>

2.2.4 Υποβολή Σχετικών Αποδεικτικών για την κατηγορία στην οποία εμπίπτουν

Τα Κέντρα Νεότητας-σωματεία δεν χρειάζεται να υποβάλουν κανένα σχετικό αποδεικτικό καθώς ανήκουν στη κατηγορία Γ' «Κέντρα Νεότητας».

Τα Κέντρα Νεότητας-άτυπες ομάδες νέων χρειάζεται να υποβάλουν το σχετικό αποδεικτικό ως αυτό προβλέπεται από τον οδηγό του προγράμματος.

2.2.5 Πιστοποίηση αίτησης

Παρακαλούμε, σε κάθε αίτηση, απαραίτητα να συμπληρωθεί, υπογραφεί και σφραγιστεί το έντυπο που απαιτείται από το σύστημα. Το έντυπο θα πρέπει να σαρωθεί και να το επισυνάψετε-upload σε μορφή PDF. Δείτε σελ. 11 «Υπεύθυνη Δήλωση και Υπογραφή»

2.3 Ειδικοί κανονισμοί για τα Κέντρα Νεότητας που αφορούν άρθρα του οδηγού-αίτησης

Ο ετήσιος συνολικός αριθμός αιτήσεων ανά Κέντρο Νεότητας είναι έξι (6) με ανώτατο αριθμό αιτήσεων ανά περίοδο τις δύο εκτός σε περίπτωση υποβολής αίτησης που αφορά την δράση 6.3.

2.3.1 Ανώτατα ποσά υποβολής αιτήσεων

1. Το ανώτατο **αιτούμενο ποσό** και για τις 3 περιόδους υποβολής αιτήσεων (1 Δεκεμβρίου 2024 - 30 Νοεμβρίου 2025) δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 6,500.00 ευρώ.
2. Το ανώτατο **αιτούμενο ποσό** ανά περίοδο δεν πρέπει να υπερβαίνει τα ακόλουθα όρια:

Περίοδος υλοποίησης	Ανώτατο αιτούμενο ποσό
A' Περίοδος: 1 Δεκεμβρίου 2024 – 31 Μαρτίου 2025	3,000.00 ευρώ
B' Περίοδος: 1 Απριλίου 2025 – 31 Ιουλίου 2025	3,500.00 ευρώ
Γ' Περίοδος: 1 Αυγούστου 2025 – 30 Νοεμβρίου 2025	3,500.00 ευρώ

2.4 Αιτήσεις για τη υποδράση 6.4 – «Εμπλουτισμός & Διαμόρφωση ειδικών χώρων» και «Εισαγωγή στις νέες τεχνολογίες»

A. Τα Κέντρα Νεότητας μπορούν να υποβάλουν μια αίτηση μόνο ανά δύο έτη (έξι περιοδοί) (1 Δεκεμβρίου 2023 - 30 Νοεμβρίου 2025). Αν ήδη έχει πραγματοποιηθεί, εγκριθεί και υλοποιηθεί αίτηση σε αυτή την περίοδο δεν θα

γίνει αποδεκτή και δεύτερη αίτηση μέχρι και την έναρξη της επόμενης περιόδου που είναι μετά την 1η Δεκεμβρίου 2025. Αν η αίτηση δεν έχει υλοποιηθεί και ο λόγος της μη υλοποίησης αξιολογηθεί από τον ΚΟΚΕΝ ως σοβαρός τότε το Κέντρο Νεότητας θα δικαιούται να υποβάλει αίτηση.

Β. Θα γίνονται δεκτές μόνο αιτήσεις οι οποίες υποβάλλονται δεδομένου ότι δεν υποβάλλεται από το Κέντρο Νεότητας και 2^η αίτηση την ίδια περίοδο.

Γ. Το ανώτατο αιτούμενο ποσό για την υποδράση 6.4, **Τεχνολογικό εξοπλισμό η/και επίπλωση δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 2,000.00 ευρώ.**

Δ. Μόνο Κέντρα Νεότητας-σωματεία τα οποία διαθέτουν ιδιόκτητο ή ενοικιαζόμενο οίκημα ή οίκημα που έχει παραχωρηθεί σε αυτά μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις που αφορούν συντήρηση και ανακαίνιση. Μαζί με την αίτηση τους χρειάζεται να προσκομίζουν Λογαριασμό Κοινής Ωφελείας ή θα μπορούν να υποβάλλουν πιστοποιημένο έγγραφο από τον ΚΟΚΕΝ το οποίο δύναται να γίνεται αποδεκτό. Οι κατηγορίες των Κέντρων Νεότητας σε ότι αφορά την κατοχή χώρων Νεολαίας βρίσκονται στο Παράρτημα Α.

Ε. Κέντρα Νεότητας που λειτουργούν ως Άτυπη Ομάδα Νέων και δεν διαθέτουν χώρο ως η περιγραφή του σημείου Δ, μπορούν σε ειδικές περιπτώσεις και μετά από αξιολόγηση από τον ΚΟΚΕΝ, να υποβάλουν αίτηση μόνο για την αγορά Τεχνολογικού εξοπλισμού.

ΣΤ. Κέντρα Νεότητας που δεν διαθέτουν χώρο αλλά δραστηριοποιούνται προς όφελος των νέων της κοινότητας και συνήθως αξιοποιούν τους χώρους της κοινότητας μπορούν να υποβάλουν μόνο σε ειδικές περιπτώσεις αιτήσεις που αφορούν Τεχνολογικό εξοπλισμό.

Ζ. Καθορίζονται ανώτατα ποσά επιχορήγησης σε είδη τεχνολογικού εξοπλισμού ως ακολούθως:

Είδος τεχνολογικού εξοπλισμού	Ανώτατο αιτούμενο ποσό (€)	Σημειώσεις
Ηλεκτρονικός Υπολογιστής (σταθερός ή φορητός)	600	Το διάστημα για αγορά του προϊόντος δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 36 μήνες από την προγενέστερη αγορά του ίδιου προϊόντος.
Εκτυπωτής (printer)	150	
Πολυμηχάνημα	250	
Τηλεόραση	700	Το διάστημα για αγορά του προϊόντος δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 48 μήνες από την προγενέστερη αγορά του ίδιου προϊόντος.
Σύστημα μικροφωνικής με 2 ηχεία	800	
Σύστημα αναπαραγωγής μουσικής (mp3 – cd player)	150	
Προβολέας (projector)/οθόνη	500	Το διάστημα για αγορά του προϊόντος δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 48 μήνες από την προγενέστερη αγορά του ίδιου προϊόντος.
Εσωτερικό δίκτυο ενσύρματο και ασύρματο	500	Το διάστημα για αγορά του προϊόντος δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 60 μήνες από την προγενέστερη αγορά του ίδιου προϊόντος.

2.5 Αιτήσεις για τη δράση 4 – «Εκδρομή»

Α. Τα Κέντρα Νεότητας μπορούν να υποβάλουν μία αίτηση μόνο ανά έτος (3 περίοδοι).

Β. Θα γίνονται δεκτές μόνο αιτήσεις οι οποίες υποβάλλονται δεδομένου ότι δεν υποβάλλεται από το Κέντρο Νεότητας και 2^η αίτηση την ίδια περίοδο.

Γ. Το ανώτατο αιτούμενο ποσό δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 3,000.00 ευρώ.

2.6 Αιτήσεις για τις δράσεις «Αιμοδοσία», «Δεντροφύτευση» και «Εμπλουτισμός βιβλιοθήκης»

Α. Τα Κέντρα Νεότητας μπορούν να υποβάλουν μία αίτηση μόνο ανά έτος (3 περίοδοι).

Β. Το ανώτατο αιτούμενο ποσό δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 100.00 ευρώ.

2.7 Αιτήσεις για τις δράσεις «Δεντροφύτευση» και «Εμπλουτισμός βιβλιοθήκης»

Τα Κέντρα Νεότητας ΔΕΝ μπορούν να υποβάλουν αίτηση.

2.8 Διαδικασία υλοποίησης και τελικός απολογισμός

2.8.1 Προβολή και προώθηση

Σε όλο το έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό εκδηλώσεων, δράσεων κλπ θα πρέπει **απαραίτητα να γίνεται χρήση των λογοτύπων ΟΝΕΚ και ΚΟΚΕΝ**. Τα δύο λογότυπα είναι διαθέσιμα από τον ΚΟΚΕΝ.

Σημαντικό: Η χρήση του Λογοτύπου ΟΝΕΚ απαιτεί την έγκριση του ΟΝΕΚ. Ως εκ τούτου οι δικαιούχοι οφείλουν να αποστέλλουν έγκαιρα το προωθητικό υλικό στον ΟΝΕΚ για έγκριση. Μη απάντηση εντός 5 εργάσιμων ημερών θα εκ λαμβάνεται ως θετική απάντηση. Ο ΟΝΕΚ επιφυλάσσει το δικαίωμα για μη χρήση του λογότυπου.

Τα Κέντρα Νεότητας αν το επιθυμούν θα πρέπει να αποστέλλουν έγκαιρα σε ηλεκτρονική μορφή τα κείμενα, και διαφημιστικά/ενημερωτικά τους έντυπα στον ΚΟΚΕΝ για δημοσιοποίηση των δράσεων μέσω των καναλιών δημοσιότητας που διαθέτει.

Μετά τη λήξη της δραστηριότητας, τα Κέντρα Νεότητας αν το επιθυμούν θα πρέπει να αποστέλλουν στον ΚΟΚΕΝ ηλεκτρονικά αριθμό φωτογραφιών για δημοσιοποίηση.

2.8.2 Διαδικασία συλλογής των εντύπων αξιολόγησης

Η υποβολή τελικού απολογισμού και απαραίτητων αποδεικτικών από το Κέντρο Νεότητας, πρέπει να γίνεται μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής προς τον ΟΝΕΚ εντός των χρονοδιαγραμμάτων.

2.8.3 Πληρωμές

Όλες οι πληρωμές των εγκεκριμένων αιτήσεων θα πραγματοποιούνται από τον ΟΝΕΚ το συντομότερο δυνατό μετά την αξιολόγηση τους.

.....